

**BORANG SENARAI SEMAK
PERMOHONAN PINJAMAN KENDERAAN
KERAJAAN NEGERI SELANGOR**

BUTIR-BUTIR PEMOHON

Nama Pemohon		
No. Kad Pengenalan		
Jabatan/ Bahagian		
No. Telefon (Ext.)/ Bimbit (HP)		

KEMUDAHAN DAN SYARAT PINJAMAN KENDERAAN

- Berjawatan tetap/ kontrak dan bergaji pokok tidak kurang daripada **RM1,620.00**.
- Pegawai yang berkhidmat secara kontrak hendaklah dijamin oleh 2 orang pegawai dari :
 - Kumpulan Pengurusan Dan Profesional (Gred 41 Ke Atas)**; dan
 - Kumpulan Sokongan Yang Telah Disahkan Jawatan (Gred 40 Ke Bawah)**.
- Memerlukan kenderaan untuk menjalankan tugas rasmi dengan sempurna.
- Pinjaman diberikan sekali dalam tempoh 5 tahun, dengan syarat pinjaman yang ada telah diselesaikan.
- Membeli Polisi Insurans Takaful Komprehensif untuk melindungi kenderaan.
- Peminjam tidak boleh menjual, memindah hak milik atau menggadaikan kenderaan tersebut.
- Pinjaman tidak boleh digunakan untuk menyelesaikan baki pinjaman dengan syarikat kewangan.
- Tempoh maksimum pembiayaan hendaklah tidak melebihi tempoh perkhidmatan anggota dengan Kerajaan.
- Jumlah pinjaman tidak boleh melebihi harga bersih kenderaan dan tidak boleh dimasukkan bayaran cukai jalan raya, insurans dan lain-lain.
- Sebarang permohonan pertukaran jenis kenderaan yang dibeli hendaklah mendapat kelulusan terlebih dahulu daripada pegawai yang meluluskan pembiayaan.
- Had kelayakan maksimum bagi pinjaman kenderaan:-

Jawatan	Had Pinjaman (RM)
Jawatan Utama & Jawatan Gred Khas	70,000.00
Kumpulan Pengurusan & Profesional	65,000.00
Kumpulan Sokongan	55,000.00

- Tempoh bayaran balik maksimum yang dibenarkan:-

Jenis Kenderaan	Tempoh (Bulan)
Kereta baru	108
Kereta terpakai	96
Motorsikal baru	60
Motorsikal terpakai	48

SYARAT PERMOHONAN BAGI ANGGOTA PENTADBIRAN

- Kadar Amaun Kelayakan Pinjaman berdasarkan Keputusan Mesyuarat Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri Selangor (MMK. No. 35/26/2008) adalah seperti berikut:-
 - 1.1 Y.B. AMMKN/ Y.B. Tuan Speaker RM150,000.00**
 - 1.2 Y.B. ADUN/ Y.B. Timbalan Speaker RM150,000.00**
- Layak memohon sekali dalam tempoh 4 tahun.
- Tempoh bayaran balik adalah tidak melebihi 60 bulan bagi sebuah kereta baru dan 48 bulan bagi kenderaan terpakai (dipakai sebelum berkhidmat sebagai Ahli Dewan Undangan Negeri).
- Syarat-syarat lain tertakluk kepada **Enakmen No. 80 Tahun 1980**.

Permohonan Pinjaman Kenderaan

Bil	Senarai Dokumen* Yang Diperlukan (Sila Tandakan ✓ Pada Ruangan Semakan)		Semakan Pemohon		Semakan Unit Pinjaman	
			Ya	Tidak	Ya	Tolak
1.	Borang Permohonan Pembiayaan Untuk Membeli Kereta/ Motosikal/ Motobot/ Enjin Motobot/ Bot/ Basikal Bagi Pegawai Kerajaan – (WP 9.3 Lampiran A) dan Borang Perjanjian Al-Bai' Bithaman 'Ajil - (WP 9.3 Lampiran B)	5 Salinan				
2.	Salinan Kad Pengenalan	1 Salinan				
3.	Salinan Slip Gaji Terkini	1 Salinan				
4.	Salinan Lesen Memandu Yang Sah	1 Salinan				
5.	Salinan Senarai Tugas	1 Salinan				
6.	Sebutharga Asal	1 Salinan				
7.	Sijil Penilaian JKR (Bagi Pembelian Kenderaan Terpakai)	1 Salinan				
8.	Sijil Akuan (Kelakuan Dan Tatatertib) 1995 [SEL.P.U.7/1995]	1 Salinan				
9.	Senarai Semak Sistem Speks Modul Pinjaman Kakitangan	1 Salinan				
10.	Salinan Penyata Bank Gaji	1 Salinan				
11.	Salinan Borang Opsyen Bersara (Bagi Pemohon Berumur 55 Tahun Ke Atas)	1 Salinan				

PERAKUAN PEGAWAI/ PEMOHON

Saya Dengan Ini Mengemukakan **Pinjaman Kenderaan Kerajaan Negeri Selangor** Yang Telah Disempurnakan Berdasarkan **Syarat – Syarat Skim Pembiayaan Kenderaan Bagi Pegawai Perkhidmatan Awam WP 9.3 dan Enakmen No. 80 Tahun 1980.**

Pengesahan Pegawai/ Pemohon: Tandatangan Pegawai/ Pemohon Nama Pemohon: Tarikh:	Untuk Kegunaan Unit Pinjaman: Tandatangan Petugas Unit Pinjaman (b.p. Bendahari Negeri Selangor) Cap Nama dan Jawatan Petugas: Tarikh:
--	--

Nota:

**Sila Pastikan Dokumen Salinan Telah Diakui Sah.*